



- Private Berufsschule zur sonderpädagogischen Förderung mit dem Förderschwerpunkt Lernen

ANMELDUNG MIT INTERNAT

In Druckbuchstaben ausfüllen!

für das Schuljahr

für geb. am
Nachname Vorname

Adresse:

stelle ich den Antrag auf Aufnahme... **in die Fachklasse** **in das EQ**

- | | | | |
|--|--------------------------|---|--------------------------|
| Maler u. Lackierer | <input type="checkbox"/> | Elektroniker Energie- u. Gebäudetechnik | <input type="checkbox"/> |
| Fahrzeuglackierer | <input type="checkbox"/> | Maurer | <input type="checkbox"/> |
| Bauten- und Objektbeschichter | <input type="checkbox"/> | Betonbauer | <input type="checkbox"/> |
| Fachpraktiker Maler u. Lackierer | <input type="checkbox"/> | Straßenbauer | <input type="checkbox"/> |
| Konstruktionsmechaniker | <input type="checkbox"/> | Zimmerer | <input type="checkbox"/> |
| Metallbauer | <input type="checkbox"/> | Trockenbaumonteur | <input type="checkbox"/> |
| Fachpraktiker für Metalltechnik / Metallbearbeiter | <input type="checkbox"/> | Fachpraktiker für Holzverarbeitung ... | <input type="checkbox"/> |
| Fachkraft für Metalltechnik (2-jährig) . | <input type="checkbox"/> | Schreiner 11. Klasse | <input type="checkbox"/> |
| Kfz-Mechatroniker | <input type="checkbox"/> | Bäcker | <input type="checkbox"/> |
| Land- und Baumaschinenmechatroniker | <input type="checkbox"/> | Bäckereifachverkäufer/in | <input type="checkbox"/> |
| Spengler | <input type="checkbox"/> | Fleischereifachverkäufer/in | <input type="checkbox"/> |
| Anlagenmech. Sanitär-, Heizungs- u. Klimatechnik | <input type="checkbox"/> | Verkäufer/in | <input type="checkbox"/> |
| Frisör/in | <input type="checkbox"/> | Lagerist | <input type="checkbox"/> |
| | | | <input type="checkbox"/> |

.....
Datum

.....
Unterschrift – Erziehungsberechtigte/r oder volljährige/r Schüler/in

Kopie des letzten Zeugnisses und des Ausbildungsvertrages beilegen, falls vorhanden sonderpädagogisches Gutachten nach § 27!

In Druckbuchstaben ausfüllen!

PERSONALBOGEN

1. **Schüler:** männlich weiblich divers

Familienname

Vorname

Straße, Haus-Nr.

PLZ / Wohnort

Tel: Mobilnummer:

Email:

geb. am Geburtsort Geburtsland

Religion Staatsangehörigkeit

Familienstand: ledig verheiratet geschieden

Falls keine deutsche Staatsangehörigkeit:

Asylant/in Asylbewerber/in Ausländer/in

Aussiedler/in Kriegsflüchtling sonst. Zuzug

Zuzug im Jahr (Ankunft in Deutschland)

2. **Vater:** erziehungsberechtigt: ja nein

Name Vorname

Straße, Haus-Nr.

PLZ / Wohnort

Familienstand: ledig verheiratet geschieden verwitwet

Tel: Mobil: Email:

3. **Mutter:** erziehungsberechtigt: ja nein

Name Vorname

Straße, Haus-Nr.

PLZ / Wohnort

Familienstand: ledig verheiratet geschieden verwitwet

Tel: Mobil: Email:

4. **Vormund:**

Name Vorname
 Straße, Haus-Nr.
 PLZ / Wohnort
 Tel: Fax: Email:

Bitte ankreuzen!

5. **Erziehungsbeistand** **Familienhilfe** **Berufseinstiegsbegleitung** **Bezugsbetreuer**

Name Vorname
 Tel: Fax: Email:

Damit wir mit dem Erziehungsbeistand / der SPFH / der Berufseinstiegsbegleitung / dem Bezugsbetreuer zum Wohl Ihres Kindes zusammenarbeiten können, benötigen wir die Entbindung von der Schweigepflicht.

Wechselseitige Schweigepflichtsentbindung

Ich bin/Wir sind damit einverstanden, dass Lehrkräfte der Privaten Berufsschule zur sonderpädagogischen Förderung des St. Michaels-Werks e.V. Grafenwöhr und die unter Punkt 5 genannte Person Informationen über mein/unser Kind austauschen dürfen.

Dazu entbinde ich/ entbinden wir die betreffende Person und die Lehrkraft von ihrer Schweigepflicht.

.....
 Ort, Datum Unterschrift d. Erziehungsberechtigten

6. **Bisherige Schulausbildung - Unbedingt vollständig ausfüllen!**

Bisher besuchte Schularten, bitte alle zutreffenden Schulen ankreuzen und Ort benennen!

- DFK (Diagnose- und Förderklasse, Kl. 1, Kl. 1A, Kl. 2), Ort:
- Förderschule mit dem Förderschwerpunkt Lernen, Ort:
- Förderschule mit dem Förderschwerpunkt sozial-emotionale Entwicklung, Ort:
- Schule für Kranke (in KJP), Ort:
- Grundschule, Ort:
- Mittelschule, Ort:
- Berufsschule, Ort:
- Sonstige Schule, Ort:

WICHTIG: Name und Adresse der letzten oder im Moment besuchten Schule!

.....

Bisher erreichter Schulabschluss

- Erf. Schulpflicht ohne Abschluss
- Haupt-/Mittelschule ohne Quali
- Haupt-/Mittelschule mit Quali
- Abschluss Förderzentrum/SFZ
- sonstiger Abschluss

Zuletzt besuchte Jahrgangsstufe

- Klasse 8
- Klasse 9
- Klasse 10
- Klasse 11
- sonstige

Bestätigung des Ausbildungsbetriebs

A U S B I L D U N G S B E S T Ä T I G U N G

Hiermit wird bestätigt, dass der/die Auszubildende

..... geb. am

von bis als (genaue Bezeichnung der Ausbildung)

.....

.....

bei der Firma (Name des Ausbildungsbetriebs und Anschrift)

.....

.....

.....

ausgebildet wird.

Der Ausbildungsbetrieb ist Mitglied der (bitte ankreuzen!)

IHK

HWK

.....
Ort, Datum

.....
Stempel und Unterschrift des Ausbildungsbetriebs

Kopie des Ausbildungsvertrages beilegen!

Infoblatt unterschreiben und mit der Anmeldung zurückgeben!

Rückzahlung der Fahrkosten zum Berufsschulunterricht

Welche Fahrkarten werden bezahlt?

- nur Fahrkarten für öffentliche Verkehrsmittel (keine Fahrten mit dem Auto)
- im VGN-Einzugsgebiet das 365-Euro-Ticket oder Einzeltickets
- für alle anderen Orte das bayerische Ermäßigungsticket für 43 Euro
- Nachweis der Abbuchung (Kontoauszug)
- fährt bei Entfernungen über 3 Kilometer zur nächsten Haltestelle für Bus/Bahn kein öffentliches Verkehrsmittel, bitte im Sekretariat nachfragen
- **Achtung: Autofahrten unter 3 Kilometer zur nächsten Haltestelle werden nicht bezahlt.**

Was muss man beim Kauf der Fahrkarte beachten?

- Schüler aus dem VGN Einzugsgebiet (neu hinzugekommen: Landkreis Neustadt/WN, Stadt Weiden und Landkreis Tirschenreuth) das 365-Euro-Ticket bzw. Einzeltickets
- der dazugehörigen Verbundpass muss selbst online über <https://smaxi.vgn.de> beantragt werden
- Schüler außerhalb des VGN-Einzugsgebiets das bayerische Ermäßigungsticket für aktuell 43 Euro
- Verkaufsstellen finden Sie unter www.bahnland-bayern.de/Ermäßigungsticket
- die hierzu benötigten Nachweisformulare für beide Tickets erhalten Sie im Sekretariat

Was muss man für die Abrechnung beachten?

- das Formular gibt es im Sekretariat
- 3-mal im Schuljahr kann das Formular abgegeben werden
- Screenshot vom Handy und Nachweis der Abbuchung (Kontoauszug)
- alle Angaben in Druckschrift und lesbar eintragen, korrekte IBAN und BIC- Nummer angeben
- Unterschrift (Erziehungsberechtigter oder volljähriger Schüler) nicht vergessen
- vor dem Abgeben von der Klassenleitung überprüfen lassen

Wann wird das Geld zurückbezahlt?

- letzter Abgabetermin: 31. Oktober für das vergangene Schuljahr (Artikel 3, Gesetz über Kostenfreiheit des Schulwegs- SchKfrG)
- Fahrkosten für überbetriebliche Ausbildung und Prüfungen bezahlt nicht die Schule
- nach der Abgabe des Formulars, kann es drei bis vier Monate dauern, bis das Geld überwiesen wird

Familienname, Vorname Schüler/in

Datum:

zur Kenntnis genommen:

Unterschrift

Infoblatt mit den Anmeldeunterlagen zurückgeben

Infoblatt für Ihre Unterlagen, bitte behalten!

Rückzahlung der Fahrkosten zum Berufsschulunterricht

Welche Fahrkarten werden bezahlt?

- nur Fahrkarten für öffentliche Verkehrsmittel (keine Fahrten mit dem Auto)
- im VGN-Einzugsgebiet das 365-Euro-Ticket oder Einzeltickets
- für alle anderen Orte das bayerische Ermäßigungsticket für 43 Euro
- Nachweis der Abbuchung (Kontoauszug)
- fährt bei Entfernungen über 3 Kilometer zur nächsten Haltestelle für Bus/Bahn kein öffentliches Verkehrsmittel, bitte im Sekretariat nachfragen
- **Achtung: Autofahrten unter 3 Kilometer zur nächsten Haltestelle werden nicht bezahlt.**

Was muss man beim Kauf der Fahrkarte beachten?

- Schüler aus dem VGN Einzugsgebiet (neu hinzugekommen: Landkreis Neustadt/WN, Stadt Weiden und Landkreis Tirschenreuth) das 365-Euro-Ticket bzw. Einzeltickets
- der dazugehörigen Verbundpass muss selbst online über <https://smaxi.vgn.de> beantragt werden
- Schüler außerhalb des VGN-Einzugsgebiets das bayerische Ermäßigungsticket für aktuell 43 Euro
- Verkaufsstellen finden Sie unter www.bahnland-bayern.de/Ermäßigungsticket
- die hierzu benötigten Nachweisformulare für beide Tickets erhalten Sie im Sekretariat

Was muss man für die Abrechnung beachten?

- das Formular gibt es im Sekretariat
- 3-mal im Schuljahr kann das Formular abgegeben werden
- Screenshot vom Handy und Nachweis der Abbuchung (Kontoauszug)
- alle Angaben in Druckschrift und lesbar eintragen, korrekte IBAN und BIC- Nummer angeben
- Unterschrift (Erziehungsberechtigter oder volljähriger Schüler) nicht vergessen
- vor dem Abgeben von der Klassenleitung überprüfen lassen

Wann wird das Geld zurückbezahlt?

- letzter Abgabetermin: 31. Oktober für das vergangene Schuljahr (Artikel 3, Gesetz über Kostenfreiheit des Schulwegs- SchKfrG)
- Fahrkosten für überbetriebliche Ausbildung und Prüfungen bezahlt nicht die Schule
- nach der Abgabe des Formulars, kann es drei bis vier Monate dauern, bis das Geld überwiesen wird

Infoblatt für Ihre Unterlagen

Internatsbewerber:

Masernschutzgesetz:

Seit dem 01.03. ist ein ärztlicher Nachweis hinsichtlich des Masernschutzes notwendig.
(Falls noch nicht vorhanden das beiliegende Formular vom Arzt ausfüllen lassen.)

Information zu den Internatskosten

Fachklassenschüler bezahlen 5 € pro Übernachtung mit Frühstück, Mittagessen, Abendessen und Betreuung.

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an unser Internatssekretariat: 09641/9241-601

Schriftliche Einwilligung gemäß Datenschutz

Die in der Anmeldung angegebenen personenbezogenen Daten, insbesondere Name, Anschrift, Telefonnummer, vorherige Schulbesuche, die allein zum Zwecke der Durchführung des entstehenden Vertragsverhältnisses zur Aufnahme an die Berufsschule/Internat notwendig und erforderlich sind, werden auf Grundlage gesetzlicher Berechtigungen erhoben.

Für jede darüberhinausgehende Nutzung der personenbezogenen Daten und die Erhebung zusätzlicher Informationen bedarf es regelmäßig der Einwilligung des Betroffenen.

Rechte des Betroffenen: Auskunft, Berichtigung, Löschung und Sperrung, Widerspruchsrecht

Sie sind gemäß Artikel 15 DSGVO jederzeit berechtigt, gegenüber dem St. Michaels-Werk e.V. Grafenwöhr als Rechtsträger der Berufsschule/Internat um umfangreiche Auskunftserteilung zu den zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu ersuchen.

Gemäß Artikel 17 DSGVO können Sie jederzeit gegenüber dem St. Michaels-Werk e.V. Grafenwöhr die Berichtigung, Löschung und Sperrung einzelner personenbezogener Daten verlangen.

Sie können darüber hinaus jederzeit ohne Angabe von Gründen von Ihrem Widerspruchsrecht Gebrauch machen und die erteilte Einwilligungserklärung mit Wirkung für die Zukunft abändern oder gänzlich widerrufen. Sie können den Widerruf entweder postalisch, per E-Mail oder per Fax an das St. Michaels-Werk e.V. übermitteln. Es entstehen Ihnen dabei keine anderen Kosten als die Portokosten bzw. die Übermittlungskosten nach den bestehenden Basistarifen.

Ort, Datum

Unterschrift – Schüler/in oder sofern nicht
volljährig, Erziehungsberechtigte/r

Zurück an die

Berufsschule zur sonderpäd. Förderung

St. Michaels-Werk e.V.

Ludwig-Schmidt-Str. 9

92655 Grafenwöhr

Nachweis über einen ausreichenden Masernschutz gemäß § 20 Absatz 9 Infektionsschutzgesetz (IfSG)

Schüler/Schülerin

Nachname: _____

Vorname: _____

Geschlecht (m/w/d): _____

Geburtsdatum: _____

Anschrift: _____

Erreichbarkeit (Tel., E-Mail o.ä.) _____

ÄRZTLICHE BESCHEINIGUNG

Nur vom Arzt auszufüllen!!!

Für o. g. Person sind die **Anforderungen** gemäß § 20 Absatz 9 IfSG zum Masernschutz **erfüllt** durch:

- Nachweis über 2 Masernimpfungen**
- Es besteht eine Immunität gegen Masern**, weshalb kein Impfnachweis erforderlich ist
- Es besteht eine dauerhafte medizinische Kontraindikation**, aufgrund derer eine Masernschutzimpfung nicht gegeben werden darf

Ort, Datum

Unterschrift

Stempel/Arztpraxis